

QA Fresher Training K4 Da Nang - Bug #2655

[Register Leave] Không thể nhập được 200 ký tự vào text area [Reason]

05/25/2023 09:27 PM - QA 9071

Status:	New	Start date:	05/25/2023
Priority:	Normal	Due date:	
Assignee:		% Done:	0%
Category:		Estimated time:	0.00 hour
Target version:		Spent time:	0.00 hour
Description "I.Mô tả: Không thể nhập được 200 ký tự vào text area [Reason] II.Step by step: Thao tác thực hiện: 1. Tại màn hình My timesheet click vào Leave 2. Nhập 200 ký tự vào text area [Reason] III.Kết quả mong đợi: Có thể nhập được 200 ký tự vào text area [Reason] IV.Kết quả thực tế : Ở text area [Reason], chỉ có thể nhập được 10 ký tự V.Evidence :"			

History

#1 - 05/27/2023 10:23 AM - QA 9071

- File 2655_1.png added
- File 2655_2.png added
- File 2655_3.png added

#2 - 05/27/2023 10:24 AM - QA 9071

- File 2655_1.png added
- File 2655_2.png added
- File 2655_3.png added

Đã confirm ngày 27/05/2023
Có thể nhập được 200 ký tự vào text area [Reason]

Công cụ đếm ký tự online - Count Character Tool

HALINK

Công cụ đếm ký tự online - Count Character Tool

Nhập nội dung văn bản vào khung bên dưới để bắt đầu đếm ký tự hiện có:

dsfsdfsd dưới đây hướng dẫn chi tiết tới các bạn định dạng đoạn văn bản trong Word. Để định dạng đoạn văn bản thực hiện theo các bước sau: Bước 1: Bôi đen đoạn văn bản cần định dạng -> Vào thẻ Homexxxx

Kết quả: 200 ký tự

THIẾT KẾ WEBSITE CHỈ TỪ 2,8 TRIỆU

chỉ với 2.800.000 VNĐ

CÓ NGAY WEBSITE CHUYÊN NGHIỆP

https://vivaweb.com.vn/web-khoi-nghiep/

My timesheet

Không bảo mật | 113.190.248.122:3100/timesheet/timesheet/?

Facebook

No	Date	Checkin	Checkout	Late	Early	In office	OT	Work time	Lack	Comp	PL	ULeave	Admin note	Action
1	2023-05-04 Thu	10:00							05:00					☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
5	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
6	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
7	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
8	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
9	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
10	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
11	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
12	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
13	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
14	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
15	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
16	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
17	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
18	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
19	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
20	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
21	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
22	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
23	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
24	2													☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave
25	2023-05-25 Thu	12:30	19:30	03:30		07:00	02:00	04:30	03:30		00:00	03:30		☐ Forget ☐ Late/Early ☐ Leave

Register leave

Register for date: 2023-05-08

Manager: Nguyễn Thanh Huyền

Other request: N/A

Checkin: 09:30 Checkout: 15:30

Work time: 05:00 Lack time: 03:00

Leave all day: ☐

Range: (*) 08:30 - 09:30 ☒ Paid ☐ UnPaid | Time count: 01:00

Range: (*) 15:30 - 17:30 ☒ Paid ☐ UnPaid | Time count: 02:00

Reason: (*) dsfsdfsd dưới đây hướng dẫn chi tiết tới các bạn định dạng đoạn văn bản trong Word. Để định dạng đoạn văn bản thực hiện theo các bước sau: Bước 1: Bôi đen đoạn văn bản cần định dạng -> Vào thẻ Homexxxx

- Trường hợp nghỉ cả ngày thì chọn "leave all day"

- Trường hợp nghỉ cả sáng cả chiều (không nghỉ cả ngày) thì cần tạo 2 khoảng thời gian tương ứng không trùng với khoảng thời gian nghỉ trưa

- Leave time: 03:00

- Paid leave: 03:00/08:00 ~ (0.38 day)

- Quota: 9.12/12.00 day(s)

- Remain: 8.74 day(s)

My timesheet

Không bảo mật | 113.190.248.122:3100/timesheet/timesheet/?

Facebook

No	Date	Checkin	Checkout	Late	Early	In office	OT	Work time	Lack	Comp	PL	ULeave	Admin note	Action
4	2023-05-04 Thu	10:00							08:00					Forget Late/Early Leave
5	2023-05-05 Fri	08:48	12:30	00:18	04:30	03:42		03:12	04:48					Forget Late/Early Leave
6	2023-05-06 Sat	12:37	17:33			04:56	04:56							Forget Late/Early Leave
7	2023-05-07 Sun													Forget Late/Early Leave
8	2023-05-08 Mon	09:30	15:30	01:00	02:00	06:00		05:00	03:00	03:00	00:00			Forget Late/Early Leave
9	2023-05-09 Tue	08:35	17:47			09:12	00:17	08:00		08:00	00:00			Forget Late/Early Leave
10	2023-05-10 Wed		15:30						08:00		00:00	00:22		Forget Late/Early Leave
11	2023-05-11 Thu								08:00		00:27	00:00		Forget Late/Early Leave
12	2023-05-12 Fri	08:36	17:43	00:06		09:07	00:13	07:54	00:06		00:06			Forget Late/Early Leave
13	2023-05-13 Sat	08:35	17:25			08:50	08:50				00:00	08:00		Forget Late/Early Leave
14	2023-05-14 Sun	08:59	17:32			08:33	08:33							Forget Late/Early Leave
15	2023-05-15 Mon	08:25	17:24		00:06	08:59		07:54	00:06		00:00	00:06		Forget Late/Early Leave
16	2023-05-16 Tue		08:36						08:00		00:00	00:29		Forget Late/Early Leave
17	2023-05-17 Wed								08:00		00:00	08:00		Forget Late/Early Leave
18	2023-05-18 Thu								08:00					Forget Late/Early Leave
19	2023-05-19 Fri	08:36	17:06	00:06	00:24	08:30		07:30	00:30					Forget Late/Early Leave
20	2023-05-20 Sat	09:00	17:35			08:35	08:35							Forget Late/Early Leave
21	2023-05-21 Sun		15:45											Forget Late/Early Leave
22	2023-05-22 Mon	12:35	18:25	03:30		05:50	00:55	04:30	03:30	03:30	00:00			Forget Late/Early Leave
23	2023-05-23 Tue		11:59						08:00					Forget Late/Early Leave
24	2023-05-24 Wed	08:35	12:30		04:30	03:55		03:30	04:30		00:00	01:00		Forget Late/Early Leave
25	2023-05-25 Thu	12:30	19:30	03:30		07:00	02:00	04:30	03:30		00:00	03:30		Forget Late/Early Leave

Type here to search

10:22 SA

27/05/2023

Files			
59_2.png	118 KB	05/25/2023	QA 9071
59_1.png	170 KB	05/25/2023	QA 9071
59_3.png	162 KB	05/25/2023	QA 9071
2655_1.png	157 KB	05/27/2023	QA 9071
2655_2.png	128 KB	05/27/2023	QA 9071
2655_3.png	115 KB	05/27/2023	QA 9071
2655_1.png	157 KB	05/27/2023	QA 9071
2655_2.png	128 KB	05/27/2023	QA 9071
2655_3.png	115 KB	05/27/2023	QA 9071